Приложение к приказу
АО «Гостиничный комплекс «Славянка»
№СГ-56 от «29» мая 2026

# Политика об обработке персональных данных АО «Гостиничный комплекс «Славянка»

## 1. Термины и принятые сокращения.

**Оператор** – юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

**Сайт** - совокупность логически связанных между собой веб-страниц, находящихся по адресам: www.slavhotels.ru, www.slavyanka-slavhotels.ru, www.sokol-slavhotels.ru, www.bagrationhotel.ru, www.hotel-lefortovo.ru, www.spborbita.ru, www.z-buhta-slavhotels.ru, www.svt-buhta-slavhotels.ru, www.mayak-slavhotels.ru, www.z-yakor-slavhotels.ru, www.gvardeyskaya-slavhotels.ru, www.ural-slavhotels.ru, www.gemhotel.ru, www.chayka-slavhotels.ru, www.yug-slavhotels.ru, www.zvezda-slavhotels.ru позволяющих ознакомиться с предоставляемыми услугами и их стоимостью, а также осуществить бронирование гостиничных услуг.

**Гостиничные услуги** - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, указанной на Сайте, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем;

**Файл cookie** - небольшой файл с информацией о просмотренных страницах и настройках, который сохраняется на компьютерах пользователей.

**2. Правовые основания политики обработки персональных данных.**

2.1. Политика обработки персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» (далее по тексту - Политика) определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от «27» июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон № 132-ФЗ от «24» ноября 1996 г. «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от «06» марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от «15» сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от «06» июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от «01» ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, обеспечивающие требования действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. В случае если какой-либо нормативный акт становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных положений Политики. В этом случае, насколько это допустимо в правовом отношении, необходимо руководствоваться действующими нормативными актами, регулирующими вопрос обработки персональных данных в Российской Федерации. В рамках настоящего пункта внесение отдельных изменений в Политику не требуется.

**3. Общие положения.**

3.1. Политика, в том числе в отношении посетителей сайта, определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» персональных данных, функции АО «Гостиничный комплекс «Славянка» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» требования к защите персональных данных.

3.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

3.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» вопросы обработки персональных данных работников АО «Гостиничный комплекс «Славянка», соискателей, партнеров и их представителей, а также иных субъектов персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных организована в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» на принципах:

- законности и справедливости;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки (обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки);

- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных;

- уничтожение обрабатываемых персональных данных либо их обезличивания по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.5. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

3.5.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в АО «Гостиничный комплекс «Славянка», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «Гостиничный комплекс «Славянка» с учетом целей обработки персональных данных.

3.5.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, АО «Гостиничный комплекс «Славянка» не осуществляется и не запрашивается.

3.6. Обработка персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

- смешанная обработка персональных данных.

3.7. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.7.1. Предоставление услуг по бронированию гостиниц и конференц - залов и прочих услуг.

3.7.2. Предоставление гостиничных услуг, услуг общественного питания и иных сопутствующих услуг, предусмотренных исполнителем.

3.7.3. Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

3.7.4. Обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

3.7.5. Организация кадрового учета, ведение кадрового делопроизводства, заключение и исполнение обязательств по трудовым договорам, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользование льготами различного вида.

3.7.6. Исполнение требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнение первичной статистической документации в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, Уставом АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

3.8. Указанные в п. 3.7 Политики цели не являются исчерпывающими и не исключают других целей, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

**4. Действия АО «Гостиничный комплекс «Славянка» при осуществлении обработки персональных данных.**

4.1. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;
- осуществляет ознакомление работников АО «Гостиничный комплекс «Славянка», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике, в том числе с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети (п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

**5. Основания для обработки персональных данных АО «Гостиничный комплекс «Славянка» и порядок обеспечения прав субъекта персональных данных.**

5.1. Обработка персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных:

- при личном обращении в АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;
- при посещении сайта;
- при исполнении договорных и иных обязательств с АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

5.1.1. Субъекты персональных данных или их представители обладают правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обработку персональных данных.

5.1.2. Полномочия представителя на представление интересов каждого субъекта персональных данных подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке ч. 1 и ч. 4 ст. 185 Гражданского кодекса РФ, ч. 2 ст. 53 Гражданского процессуального кодекса РФ или удостоверенной нотариально согласно ст. 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате. Копия доверенности представителя, снятая с оригинала, хранится АО «Гостиничный комплекс «Славянка» не менее трех лет, а в случае, если срок хранения персональных данных больше трех лет, - не менее срока хранения персональных данных.

5.2. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» обеспечивает права субъектов персональных данных в порядке, установленном главами 3 и 4 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом,

а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия АО «Гостиничный комплекс «Славянка», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» обязано безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.4. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в течение 7 (семи) дней с момента исправления или уничтожения персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его представителя обязан уведомить его о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

5.5. При трансграничной передаче персональных данных их перевод на другие языки осуществляется в порядке, согласованном АО «Гостиничный комплекс «Славянка» с иностранным контрагентом.

5.6. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» с согласия субъекта персональных данных для завершения бронирования и предоставления гарантии заезда может осуществить передачу данных банковской карты субъекта персональных данных третьим лицам. АО «Гостиничный комплекс

«Славянка» не имеет доступа, не хранит и никаким образом не использует данные банковских карт субъекта персональных данных.

5.8. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

5.9. В целях внутреннего информационного обеспечения АО «Гостиничный комплекс «Славянка» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.10. Доступ к обрабатываемым в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» персональным данным разрешается только работникам АО «Гостиничный комплекс «Славянка», занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений администрации АО «Гостиничный комплекс «Славянка», его филиалов и представительств, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных, а также ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС», ООО «Живой сайт», ООО «КОМФОРТ БУКИНГ», ООО ПСБ «Инновации и инвестиции», ООО «ДиЭмДжи».

## 6. Меры, принимаемые для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных.

6.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения АО «Гостиничный комплекс «Славянка» обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений АО «Гостиничный комплекс «Славянка», занимающими должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений АО «Гостиничный комплекс «Славянка», при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- установление запрета на передачу персональных данных по телефону, факсу, открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны АО «Гостиничный комплекс «Славянка» и сетям Интернет без применения установленных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка» мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам АО «Гостиничный комплекс «Славянка»;

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами АО «Гостиничный комплекс «Славянка», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

**7. Контроль, ответственность за нарушение или неисполнение Политики.**

7.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями АО «Гостиничный комплекс «Славянка» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях АО «Гостиничный комплекс «Славянка» законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями АО «Гостиничный комплекс «Славянка» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в АО «Гостиничный комплекс «Славянка».

7.3. Лица, нарушающие или не исполняющие требования Политики, привлекаются к дисциплинарной, административной (ст. ст. 5.39, 13.11, 13.14 Кодекса об административных правонарушениях РФ) или уголовной ответственности (ст. ст. 137, 272 Уголовного кодекса РФ).

7.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов АО «Гостиничный комплекс «Славянка» в области персональных данных в структурном подразделении АО «Гостиничный комплекс «Славянка», а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях АО «Гостиничный комплекс «Славянка» возлагается на их руководителей.

**8. Дополнительная информация.**

8.1. В целях сделать сайт наиболее удобным и привлекательным АО «Гостиничный комплекс «Славянка» использует файлы cookie различных типов (технические, функциональные, коммерческие и аналитические). В случае отключения определенных файлов cookie могут быть недоступны некоторые функции сайта.

8.1.1. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» может собирать информацию неличного характера о посещении сайта, в том числе просматриваемые страницы, выбираемые ссылки, а также другие действия в связи с использованием сайта. Кроме того, АО «Гостиничный комплекс «Славянка» может собирать определенную стандартную информацию, которую браузер направляет на любой посещаемый сайт, такую как IP-адрес, тип браузера и язык, время, проведенное на сайте, и адрес соответствующего веб-сайта.

8.1.2. В случае заполнения формы обратной связи, отправки обращений, запросов Оператору, использования иных служб Оператора через Веб-сайты Оператора, Посетитель обязан ознакомиться с условиями Пользовательского соглашения на обработку его персональных данных. Согласие с условиями Пользовательского соглашения осуществляется проставлением галочки в специальной строке на Веб-сайте. В случае несогласия с какими-либо положениями Пользовательского соглашения, Пользователю рекомендуется прекратить использование служб и сервисов Веб-сайтов Оператора. Продолжение их использования однозначно расценивается как принятие всех условий данного соглашения.

8.2. АО «Гостиничный комплекс «Славянка» имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3. Действующая редакция хранится в электронном виде на сайтах гостиниц сети АО «Гостиничный комплекс «Славянка» : www.slavhotels.ru, www.slavyanka-slavhotels.ru, www.sokol-

slavhotels.ru, www.bagrationhotel.ru, www.hotel-lefortovo.ru, www.spborbita.ru, www.z-buhta-slavhotels.ru, www.svt-buhta-slavhotels.ru, www.mayak-slavhotels.ru, www.z-yakor-slavhotels.ru, www.gvardeyskaya-slavhotels.ru, www.ural-slavhotels.ru, www.gemhotel.ru, www.chayka-slavhotels.ru, www.yug-slavhotels.ru, www.zvezda-slavhotels.ru

8.4. Все, что не предусмотрено настоящей Политикой, регулируется действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и иными документами АО «Гостиничный комплекс «Славянка».